



ROMÂNIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
MUNICIPIUL TÂRGOVIȘTE



Categ. 3008, cls. 1,2,4

PRIMARIA MUNICIPIULUI TARGOVISTE
DIRECTIA MANAGEMENTUL PROIECTELOR
Nr. 4930 / 09 FEB 2021

APROBAT,
PRIMAR
jr. Daniel Cristian STAN



CAIET DE SARCINI

- I. DATE GENERALE
- II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTARI SERVICII
- III. DOCUMENTE DE REFERINTA
- IV. SPECIFICAȚII TEHNICE
- V. DATE PRIVIND ELABORAREA, PREZENTAREA, DEPUNEREA SI EVALUAREA OFERTEI
- VI. DURATA CONTRACTULUI
- VII. RECEPȚIA SERVICIILOR PRESTATE
- VIII. PLATA SERVICIILOR
- IX. RISCURI AFERENTE IMPLEMENTARII CONTRACTULUI

I. DATE GENERALE

1. Autoritate contractanta

Denumire: MUNICIPIUL TÂRGOVIȘTE

Cod fiscal: 4279944

Adresa: Str. Revoluției, Nr. 1-3, cod 130011, Târgoviște, jud. Dâmbovița

Număr de telefon: 0245 611 222; Fax. 0245 217 951 sau 0245 221 223

Adresa web: www.pmtgv.ro

2. Denumirea investitiei:

„Cresterea eficientei energetice Gradinita nr. 14 din Municipiul Targoviste”

3. Amplasament

Județul Dâmbovița, Municipiul Târgoviște, Strada Vasile Voiculescu, nr. 4

4. Denumirea și tipul contractului de achiziție publică:

Contract de achizitie publica servicii de proiectare privind obiectivul:

„Cresterea eficientei energetice Gradinita nr. 14 din Municipiul Targoviste”- str. Vasile Voiculescu, nr.4, Targoviste, Dambovita

5. Descrierea situatiei existente

Conceptele de eficiență energetică, optimizare a consumurilor de energie electrică și termică, managementul și monitorizarea energetică, aplicate clădirilor, au devenit la ora actuală o preocupare esențială la nivel global, în condițiile în care renovarea majoră a clădirilor publice trebuie să aibă ca scop principal creșterea nu doar a performanței energetice, ci să conducă la creșterea semnificativă a confortului interior și a stării de bine a oamenilor, atât în interior, cât și în spațiile adiacente clădirii.

Necesitatea investițiilor de modernizare și de creștere a eficienței energetice în clădiri este în general fundamentată pe considerente de reducere a costurilor legate de utilități, dar consecința trebuie să fie în primul rând creșterea funcționalității și confortului în clădiri, inclusiv prin atingerea unui nivel cât mai ridicat de performanță energetică (noțiunea – clădiri cu consum energetic aproape egal cu zero nZEB), precum și pentru respectarea legislației, normelor și normativelor în vigoare, păstrând și chiar punând în valoare aspectul arhitectural și de încadrare armonioasă în peisajul construit.

Beneficiarul solicită elaborarea integrată a Expertizei Tehnice Structurale (ETS), a Raportului de Audit Energetic (RAE) cu Certificate de Performanță Energetică (CPE), precum și a Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenție (DALI) pentru o clădire publică, în vederea accesării pentru cofinanțare de fonduri guvernamentale prin Programul privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice cu destinație de unități de învățământ derulat prin Administrația Fondului de Mediu (AFM).

Date referitoare la clădire

Amplasament: Clădire tip S+P+1, 973 mp suprafața construită la sol conform extras de Carte funciara nr. 45933/27.06.2017.

6. Necesitatea și oportunitatea realizării investiției

Comisia Europeană a adoptat un proiect de pachet legislativ care va constitui un cadru al politicii de coeziune a UE pentru perioada 2021-2027. Noile propuneri sunt concepute pentru a consolida dimensiunea strategică a politicii și a asigura faptul că investițiile UE sunt axate pe obiectivele pe termen lung ale Europei în materie de creștere economică și locuri de muncă, respectiv cel al decarbonării.

Printre principiile cheie adoptate de Comisia Europeană la data de 14 octombrie 2020 în cadrul *CE Renovation Wave Strategy – Strategia privind valul de renovări ale clădirilor pentru a îmbunătăți performanța energetică a clădirilor* pentru renovarea clădirilor în perioada 2030 - 2050, sunt incluse *Standarde ridicate de sănătate și mediu*, pentru asigurarea unei calități ridicate a aerului interior, o bună gestionare a apei, prevenirea dezastrelor și protecția împotriva pericolelor legate de climă, remedierea și protecția împotriva substanțelor nocive precum azbestul și radonul, siguranța la incendiu și seismic.

Performanța energetică a clădirilor din România este redusă, astfel încât nivelul de energie consumată în clădiri plasează sectorul printre cele mai mari sectoare consumatoare de energie, concomitent cu asigurarea unui nivel scăzut de confort interior.

Conform *Strategiei pentru mobilizarea investițiilor în renovarea fondul de clădiri existente*, în România, consumul de energie în sectorul clădirilor (locuințe, sectorul terțiar, inclusiv clădiri publice) reprezintă 45% din consumul total de energie.

În particular, consumul mediu total de energie în clădirile nerezidențiale în perioada 2005-2010 este estimat la 1.508 mii tep, ceea ce reprezintă 16% din consumul de energie în clădiri.

Potențialul de economisire în clădiri este semnificativ, însumând 50-70% față de valorile de consum actuale. În particular, potențialul de eficiență energetică la nivelul clădirilor publice (fără a

include spitalele), este în medie de 55% pentru măsurile de încălzire și 40% pentru energia electrică, în condițiile în care sistemele de asigurare a confortului interior se reduc în cele mai multe cazuri doar la cel de încălzire, ventilația și aerul condiționat nefiind prezente, iar iluminatul artificial având parametri luminotehnici sub valorile minime din standarde.

Principalul rezultat preconizat ca urmare a promovării investițiilor în clădirile publice îl constituie creșterea confortului (prin creșterea calității aerului interior, încălzire adaptată în sezonul rece, răcire în sezonul cald, iluminat interior conform standardelor), reducerea consumului de energie primară și subsecvent, reducerea emisiilor de CO₂.

Cerințele pentru monitorizarea, controlul și reducerea expunerii la radon au fost propuse având în vedere riscurile de sănătate cauzate de acumulările de radon din clădiri, cât și cadrul legislativ din România.

La nivel național, Hotărârea de Guvern nr. 526/2018 și Ordinul președintelui CNCAN nr. 185/22.07.2019 privind Metodologia pentru determinarea concentrației de radon în aerul din interiorul clădirilor și de la locurile de muncă, transpun prevederile referitoare la radon ale Directivei CE 2013/59 Euratom de stabilire a normelor de securitate de bază privind protecția împotriva pericolelor prezentate de expunerea la radiațiile ionizante.

Conform celor două acte legislative, se impune obligativitatea de a realiza măsurătorile de determinare a concentrației de radon în aerul din interiorul tuturor clădirilor publice cu grad de ocupare ridicat din România, precum: școli, grădinițe, spitale, cămine, creșe, universități, clădiri în cadrul cărora sunt organizate locuri de muncă, sau orice alte clădiri cu acces public, sau cu utilizare similară, precum și aplicarea soluțiilor de remediere pentru reducerea poluării cauzate de radon, în situația în care concentrația de radon este mai mare de 300 Bq/m³, ca urmare a măsurătorilor de determinare prin metoda pasivă.

În acest context, pentru a putea beneficia la maximum de creșterea confortului în clădiri și a eficienței utilizării energiei, inclusiv posibil prin accesare de fonduri guvernamentale și/sau nerambursabile puse la dispoziție de către Guvernul României și Uniunea Europeană începând cu exercițiul financiar în curs de realizare, prin **Programul privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice cu destinație de unități de învățământ**, Municipiul Targoviste dorește atribuirea unui contract de consultanță, proiectare și asistență tehnică pentru obiectivul enumerat mai sus și conform cerințelor specifice detaliate în continuare.

7. Scopul intervenției

Scopul Programului îl reprezintă creșterea eficienței energetice a clădirilor publice cu destinație de unități de învățământ și îmbunătățirea calității mediului prin reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin reducerea consumului anual de energie finală.

Obiectul Programului vizează modernizarea clădirilor publice cu destinație de unități de învățământ, prin finanțarea de activități/acțiuni specifice realizării de investiții pentru creșterea performanței energetice a acestora, respectiv:

- îmbunătățirea izolației termice a anvelopei clădirii (pereti exteriori, ferestre și uși, panseu peste ultimul nivel, panseu peste subsol), a sarpantelor și invelitorilor, precum și a altor elemente de anvelopa care închid spațiul climatizat al clădirii;

- introducerea, reabilitarea și modernizarea după caz, a instalațiilor pentru prepararea, distribuția și utilizarea agentului termic pentru încălzire și a apei calde de consum, a sistemelor de ventilație și climatizare, a sistemelor de verificare mecanică cu recuperarea clădirii, inclusiv sisteme de răcire pasivă, precum și achiziționarea și instalarea echipamentelor aferente și racordarea la sistemele de încălzire centralizată, după caz;

- utilizarea surselor regenerabile de energie;

- implementarea sistemelor de management energetic având ca scop îmbunătățirea eficienței energetice și monitorizarea consumurilor de energie (de exemplu, achiziționarea, instalarea

intretinerea si exploatarea sistemelor inteligente pentru gestionarea si monitorizarea oricarui tip de energie pentru asigurarea conditiilor de confort interior;

-inlocuirea corpurilor de iluminat fluorescent si incandescent cu corpuri de iluminat cu eficienta energetica ridicata si durata mare de viata, tehnologie LED, cu respectarea normelor si reglementarilor tehnice;

-optimizarea calitatii aerului interior prin ventilatie mecanica cu unitati individuale sau centralizata, dupa caz, cu recuperarea de energie termica pentru asigurarea necesarului de aer proaspat si a nivelului de umiditate, care sa asigure starea de sanatate a utilizatorilor in spatiile in care isi desfasoara activitatea;

-orice alte activitati care conduc la indeplinirea realizarii scopului proiectului (inlocuirea circuitelor electrice, lucrari de demontare/montare a instalatiilor si echipamentelor montate consumatoare de energie, lucrari de reparatii si etansari la nivelul imbinarilor si strapungerilor la fatade, etc);

II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTARI SERVICII

Obiectul contractului de servicii ce urmează a fi atribuit constă în prestarea următoarelor servicii:

-Intocmire studiu geotehnic avizat la cerinta Af

- **Expertiză tehnică** a cladirii in vederea incadrarii intr-o clasa de risc seismic conform reglementarilor in vigoare;

- **Raport de audit energetic pentru clădire/ansamblu de cladiri**, respectiv raport de audit energetic complex inaintea lucrarilor de interventii conform regementarilor in vigoare si elaborarea raportului de implementare dupa interventie, realizat de un auditor energetic autorizat pe cladiri atestat cu eliberarea inclusiv a **Certificatului de Performanță Energetică initial si final**;

- **elaborarea documentației tehnico-economice - faza D.A.L.I.** - realizata in conformitate cu prevederile Hotararii Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare si continutul-cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice cu modificarile si completarile ulterioare si Hotararii Guvernului nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului privind verificarea si expertizarea tehnica a proiectelor, expertizarea tehnica a executiei lucrarilor si a constructiilor, precum si verificarea calitatii lucrarilor executate, cu modificarile ulterioare (verificat de verificator atestat) ;

- participarea proiectantului in cadrul comisiilor de avizare din partea detinatorilor de utilitati si a altor avizatori, precum si participarea la sedinta Consiliului Local de aprobare a documentatiei si a indicatorilor tehnico-economici;

- revizuirea si completarea documentatiei, daca este cazul, fara costuri suplimentare, in functie de conditiile impuse de avizatori sau de sursa de finantare: *Bugetul Local, Bugetul de Stat, Fonduri Structurale sau orice alta sursa de finantare*;

- **intocmirea si depunerea dosarului de finantare**, in conformitate cu cerintele **Ghidului de finantare a Programului privind cresterea eficientei energetice si gestionarea inteligenta a energiei in cladirile publice cu destinatie de unitati de invatamant finantat prin Administratia Fondului pentru Mediu (AFM)**. Serviciile se vor realiza si pe durata implementarii proiectului pana la finalizarea lucrarilor de interventii la obiectivul de investitii prin intocmirea, centralizarea si depunerea documentelor necesare in vederea realizarii platii finale de catre AFM.

III. DOCUMENTE DE REFERINTA

Documentația tehnică va fi întocmită conform prevederilor următoarelor acte normative:

Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2057/2020 privind aprobarea Ghidului de finanțare a Programului privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice cu destinație de unități de învățământ

Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;

Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare.

Legea nr. 121/2014 privind utilizarea eficientă a energiei, cu instrucțiunile de aplicare.

Legea nr. 160/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 121/2014 privind eficiența energetică;

Legea nr. 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor.

Legea nr. 101/2020 pentru modificarea și completarea legii nr. 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor;

Ord. nr. 1071/2009 privind modificarea și completarea Ordinului Ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 157/2007 pentru aprobarea reglementării tehnice Metodologie de calcul al performanței energetice a clădirilor.

Ordinul nr. 2513/2010 pentru modificarea Reglementării tehnice Normativ privind calculul termotehnic al elementelor de construcție ale clădirilor, indicativ C 107-2005, aprobată prin Ordinul ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 2.055/2005.

Normativ privind calculul termotehnic al elementelor de construcție ale clădirilor, indicativ C 107-2005, aprobată prin Ordinul ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 2.055/2005.

Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.

Hotărârea Guvernului nr. 925/1995 de aprobare a regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor.

Directiva 2010/31/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 19 mai 2010 privind performanța energetică a clădirilor.

Directiva 2012/27/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 25 octombrie 2012 privind eficiența energetică.

Hotărârea Guvernului nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru santierele temporare sau mobile.

Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă.

Directiva CE 2013/59 EURATOM de stabilire a normelor de securitate de bază privind protecția împotriva pericolelor prezentate de expunerea la radiațiile ionizante.

HG 526/2018 pentru aprobarea Planului național de acțiune la radon, publicat în monitorul oficial al României, partea I, Nr. 645/25.VII.2018.

Ordinul președintelui CNCAN nr. 185/2019 pentru aprobarea Metodologiei pentru determinarea concentrației de radon în aerul din interiorul clădirilor și de la locurile de muncă.

Ordinul președintelui CNCAN nr. 316 din 22.11.2018 pentru aprobarea Normelor privind cerințele de securitate radiologică pentru surse naturale de radiații.

Ordinul președintelui CNCAN nr. 237 din 2019 pentru aprobarea Normelor privind procedura de desemnare a laboratoarelor pentru domeniul nuclear, publicate în Monitorul Oficial al României nr.798 din data de 2 oct. 2019.

Alte acte normative, Normative tehnice și STAS-uri incidente.

IV. SPECIFICATII TEHNICE

Obiectul contractului de servicii ce urmează a fi atribuit constă în:

- Intocmire studiu geotehnic avizat la cerinta Af
- **Expertiză tehnică** a cladirii/ansamblului de cladiri, in vederea incadrarii intr-o clasa de risc seismic conform reglementarilor in vigoare;
- **Raport de audit energetic pentru clădire/ansamblu de cladiri**, respectiv raport de audit energetic complex inaintea lucrarilor de interventii conform regementarilor in vigoare si elaborarea raportului de implementare dupa interventie, realizat de un auditor energetic autorizat pe cladiri atestat cu eliberarea inclusiv a **Certificatului de Performanță Energetică initial si final**;
- **elaborarea documentației tehnico-economice - faza D.A.L.I.** - realizata in conformitate cu prevederile Hotararii Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare si continutul-cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice cu modificarile si completarile ulterioare si Hotararii Guvernului nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului privind verificarea si expertizarea tehnica a proiectelor, expertizarea tehnica a executiei lucrarilor si a constructiilor, precum si verificarea calitatii lucrarilor executate, cu modificarile ulterioare (verificat de verificator atestat) ;
- participarea proiectantului in cadrul comisiilor de avizare din partea detinatorilor de utilitati si a altor avizatori, precum si participarea la sedinta Consiliului Local de aprobare a documentatiei si a indicatorilor tehnico-economici;
- revizuirea si completarea documentatiei, daca este cazul, fara costuri suplimentare, in functie de conditiile impuse de avizatori sau de sursa de finantare: *Bugetul Local, Bugetul de Stat, Fonduri Structurale sau orice alta sursa de finantare*;
- **intocmirea si depunerea dosarului de finantare**, in conformitate cu cerintele **Ghidului de finantare a Programului privind cresterea eficientei energetice si gestionarea inteligenta a energiei in cladirile publice cu destinatie de unitati de invatamant** finantat prin **Administratia Fondului pentru Mediu (AFM)**. Serviciile se vor realiza si pe durata implementarii proiectului pana la finalizarea lucrarilor de interventii la obiectivul de investitii prin intocmirea, centralizarea si depunerea documentelor necesare in vederea realizarii platii finale de catre AFM.

Etapă 1 cuprinde, după caz:

Servicii de proiectare

- Intocmire studiu geotehnic avizat la cerinta Af
- Intocmirea expertizei tehnice a cladirii pentru incadrarea imobilului in clasa de risc seismic, intocmit conform prevederilor legale in vigoare, de catre un expert tehnic autorizat pe domeniu de referinta
- Raport de audit energetic pentru clădire/ansamblu de cladiri**, respectiv raport de audit energetic complex inaintea lucrarilor de interventii conform regementarilor in vigoare si elaborarea raportului de implementare dupa interventie, realizat de un auditor energetic

autorizat pe cladiri atestat cu eliberarea inclusiv a **Certificatului de Performanță Energetică** **initial si final;**

Raportul de audit energetic va contine in mod obligatoriu cel putin urmatoarele informatii sub forma tabelara:

-reducerea procentuala a consumului de energie finala (se vor indica valorile initiale si valorile estimate a fi realizate dupa implementarea proiectului)

-reducerea procentuala a cantitatii de emisii echivalent CO2 (se vor indica valorile initiale si valorile estimate a fi realizate dupa implementarea proiectului)

-aria utila a spatiului incalzit

-Documentația pentru obținerea avizelor si acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism;

-Întocmirea documentatiei de avizare a lucrarilor de interventii (DALI) pentru realizarea obiectivului de investiții propus, in conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu respectarea tuturor cerintelor impuse de aceasta si a Hotararii Guvernului nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului privind verificarea si expertizarea tehnica a proiectelor, expertizarea tehnica a executiei lucrarilor si a constructiilor, precum si verificarea calitatii lucrarilor executate, cu modificarile ulterioare (verificat de verificator atestat).

In DALI vor fi analizate si incluse lucrarile de interventii eligibile mentionate in **Ghidul de finantare a Programului privind cresterea eficientei energetice si gestionarea inteligenta a energiei in cladirile publice cu destinatie de unitati de invatamant** finantat prin **Administratia Fondului de Mediu (AFM)**

-Prezentarea Devizului general. Întocmirea devizului general pentru întregul proiect de investiții se va realiza cu evidențierea distinctă pe capitole și subcapitole de cheltuieli a valorii aferente lucrărilor de investiții, inclusiv instalații aferente. De asemenea, vor fi întocmite liste de cantitati cu preturile unitare care vor justifica valorile din devizele pe obiecte si din Devizul General.

-Orice alta documentatie sau studiu solicitat prin Certificatul de urbanism;

-Revizuirea dupa caz a documentatiilor tehnice in functie de conditiile impuse de avizatori sau de sursa de finantare și de modificările legislative esențiale privind conținutul-cadru al documentației tehnico-economice.

Etapa 2 cuprinde:

-Intocmirea si depunerea dosarului de finantare, in conformitate cu cerintele **Ghidului de finantare a Programului privind cresterea eficientei energetice si gestionarea inteligenta a energiei in cladirile publice cu destinatie de unitati de invatamant** finantat prin **Administratia Fondului pentru Mediu (AFM)**. Serviciile se vor realiza si pe durata implementarii proiectului pana la finalizarea lucrarilor de interventii la obiectivul de investitii prin intocmirea, centralizarea si depunerea documentelor necesare in vederea realizarii platii finale de catre AFM.

-Acordarea de asistenta pentru intocmirea actelor administrative;

-Verificarea administrativa a documentatiei tehnico-economice;

-Intocmirea dosarului de finantare si multiplicarea acestuia intr-un numar suficient de exemplare conform cerintelor Ghidului solicitantului;

-Revizuirea si completarea dosarului de finantare si a tuturor documentelor de eligibilitate si formulare administrative, precum si acordarea de asistenta in elaborarea raspunsurilor la eventualele solicitari de clarificari transmise de catre Finantator.

A. Obligatiile prestatorului

Prestatorul se obliga, sub sanctiunea rezilierii contractului si a platii de daune interese, de a raspunde in termen de 2 zile la orice solicitare de clarificari din partea autoritatii contractante in perioada de depunere oferte si de evaluare.

Toate documentatiile vor fi tratate, elaborate si semnate in conformitate cu toate actele legislative, Normativele si normele specifice in vigoare.

Documentatiile intocmite de prestator se vor preda la registratura institutiei, pe baza de proces verbal de predare-primire, si vor fi supuse verificarii de catre Beneficiar, in concordanta cu prevederile enuntate in prezentul caiet de sarcini si cu legislatia in vigoare.

In cazul in care se vor constata neconcordante si/sau abateri in prestarea serviciilor conform specificatiilor tehnice din caietul de sarcini, Beneficiarul va returna documentatiile si prestatorul se obliga la refacerea acestora fara costuri suplimentare.

Nota: Prestatorul de servicii se obliga sa execute toate etapele care fac obiectul contractului, sub sanctiunea returnarii tuturor sumelor incasate anterior, aferente etapelor parcurse in baza contractului, cu titlul de daune-interese.

In cazul in care se vor constata neconcordante intre prevederile Caietului de Sarcini si cele ale normelor legale in domeniu, prestatorul este obligat sa le respecte pe cele din urma dupa o prealabila notificare a beneficiarului.

B. Obligatiile achizitorului

Autoritatea contractanta se obligă să recepționeze serviciile prestate și să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate. Plata contractului se va realiza conform tarifarii pe faze în 30 de zile de la emiterea facturii. Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei prevăzute prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil. Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia Prestatorului documentatia completa si actualizata, respectiv informatiile si facilitatile necesare acestuia in indeplinirea obiectului contractual, pe baza de Proces Verbal de predare – primire. Achizitorul se obliga sa asigure accesul delegatiilor Prestatorului la amplasament, ori de cate ori este notificat in acest sens. Daca Achizitorul nu reia platile dupa 30 de zile, acesta va returna intreaga documentatie primita si se obliga sa nu o foloseasca sau sa o puna la dispozitia vreunui tert, nefiind titularul drepturilor de proprietate intelectuala.

C. Modificarea conditiilor contractuale initiale

Pe durata indeplinirii contractului de prestari servicii partile au dreptul de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin acordul scris al partilor, prin act aditional.

V. DATE PRIVIND ELABORAREA, PREZENTAREA, DEPUNEREA SI EVALUAREA OFERTEI

Achiziția serviciilor de proiectare se efectuează în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Propunerea financiară va conține următoarele:

- prețul total pentru realizarea serviciilor de proiectare;
- prețul defalcat pe fiecare etapa;
- tarifarea, respectiv modul de calcul al valorii serviciilor de proiectare și detalierea costurilor pe activități;
- perioada de valabilitate a ofertei;
- graficul de timp pentru îndeplinirea obligațiilor.

Valoarea cheltuielilor pentru întocmirea expertiza tehnică, a emiterii certificatelor energetice inițial și final și a auditului energetic și a celorlalte servicii se vor încadra în prevederile art. 11 din Ghidul de finanțare.

Propunerea tehnică va conține o descriere a metodologiei de îndeplinire a sarcinilor, cu evidențierea aspectelor care vor face obiectul evaluării, separat, pentru cele două componente ale acestei faze:

1. Intocmire studiu geotehnic avizat cerința Af
2. Intocmire expertiza tehnică
3. Intocmire raport de audit energetic și emiterie certificate de performanță energetică inițială și finală
4. întocmire D.A.L.I., liste de cantități pentru execuția lucrărilor, elaborarea documentațiilor tehnice pentru obținerea avizelor și autorizațiilor, etc.
5. elaborarea, întocmirea și depunerea dosarului de finanțare, în conformitate cu cerințele Ghidului de finanțare a Programului privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice cu destinație de unități de învățământ finanțat prin Administrația Fondului pentru Mediu (AFM); de asemenea, serviciile de consultanță se vor realiza și pe durata implementării proiectului până la finalizarea lucrărilor de intervenție la obiectivul de investiție prin întocmirea, centralizarea și depunerea documentelor necesare în vederea realizării plății finale de către AFM

Vor fi prezentate aspectele relevante – modalitate de realizare, resurse umane și materiale implicate - pentru realizarea fiecărei sarcini (acțiuni) propuse și pentru fiecare etapă de realizare a sarcinii.

Ofertantul are obligația de a solicita orice clarificare consideră ca fiind necesară îndeplinirii corespunzătoare a serviciilor ce urmează a le contracta.

Nota: va fi declarată câștigătoare oferta a cărui preț total pentru întregul serviciu este cel mai scăzut.

VI. DURATA CONTRACTULUI

1. Data de începere

Prestarea serviciilor va începe numai după emiterea *Ordinului de începere*. Termenul pentru începerea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către prestator va fi comunicat prin ordinul de începere a lucrărilor emis de Municipiul Targoviste în cel mult trei zile de la data comunicării constituirii garanției de bună execuție.

Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din valoarea contractului, fără T.V.A., în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de către parti.

Garanția de bună execuție se constituie în condițiile art. 39 și art. 40 din H.G. nr. 395/2016 :

Ofertantul va preciza prin oferta sa sau la semnarea contractului care este modalitatea agreată de constituire a garanției de bună execuție.

2. Termenul de prestare a serviciilor și durata contractului

Durata contractului este de 120 zile după cum urmează:

Termenul de prestare a serviciilor de proiectare este de *30 zile* de la data primirii Ordinului de începere cu posibilitate de prelungire în funcție de necesități.

Termenul pentru predarea Documentației pentru obținerea avizelor și acordurilor este de 20 zile de la data primirii Ordinului de începere.

Ofertantii vor prezenta un grafic de prestare a serviciilor care fac obiectul contractului.

3. Suspendarea contractului

Pentru orice motiv care excede culpei prestatorului și care împiedică asupra respectării termenului contractual, partile pot conveni suspendarea termenului de prestare a serviciilor, după o echitabilă justificare din partea prestatorului, până la data la care încetează motivul de suspendare.

VII. RECEPȚIA SERVICIILOR PRESTATE

Toate documentațiile întocmite așa cum sunt detaliate mai sus, se vor preda Beneficiarului cu proces verbal de predare-primire, după cum urmează:

- *Studiul geotehnic* – 3 exemplare originale în format letric + 1 exemplar în format electronic CD, unul scanat și unul editabil;
- *Expertiza tehnică* – 3 exemplare originale în format letric + 1 exemplar în format electronic CD, unul scanat și unul editabil;
- *Raport de audit energetic și certificate de performanță energetică inițial și final* – 3 exemplare originale în format letric + 1 exemplar în format electronic CD, unul scanat și unul editabil;
- *Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții* – 3 exemplare originale în format letric + 1 exemplar în format electronic CD, unul scanat și unul editabil;
- *Devizul general* (elaborat în lei) -3 exemplare originale în format letric + 1 exemplar în format electronic CD, unul scanat și unul editabil;
- *Documentația pentru obținerea avizelor și acordurilor la faza DALI* - 3 exemplare originale în format letric;
- *Orice altă documentație sau studiu solicitat prin Certificatul de urbanism* - 3 exemplare originale în format letric;

În cazul în care se vor constata neconcordanțe între prevederile Caietului de Sarcini și cele ale normelor legale în domeniu, prestatorul este obligat să le respecte pe cele din urmă după o prealabilă notificare a beneficiarului.

Mentionăm că documentația va fi actualizată, inclusiv în faza de execuție a lucrărilor, în funcție de solicitările emitentilor de avize și acorduri și de eventualele solicitări de clarificări din partea beneficiarului.

Dreptul de proprietate intelectuală asupra documentațiilor aparține beneficiarului.

VIII. PLATA SERVICIILOR

Plata serviciilor de proiectare se va face dupa cum urmeaza:

- *serviciile aferente etapei I – dupa aprobarea indicatorilor tehnico-economici in Consiliul Local;*

- *serviciile aferente etapei II – dupa depunerea dosarului de finantare catre Administratia Fondului de Mediu.*

Emiterea facturii fiscale se va face dupa comunicarea in scris de catre Beneficiar in termen de maxim 5 zile a indeplinirii conditiilor de plata conform celor de mai sus. Plata facturii fiscale se va face in termen de 30 de zile de la emitere.

IX. RISCURI AFERENTE IMPLEMENTARII CONTRACTULUI

1. Intarzieri in prestarea sau decontarea serviciilor

In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu isi indeplineste obligatiile asumate prin contract, atunci achizitorul este indreptatit de a deduce din pretul contractului, penalitati de intarziere in cuantum de 0,1% pe zi din valoarea contractului, incepand cu ziua imediat urmatoare termenului de scadenta si pana la data indeplinirii obligatiilor sau rezilierea contractului.

In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termenul convenit, atunci prestatorul este indreptatit sa solicite ca penalitati o suma echivalenta care se stabileste la nivelul ratei dobanzii de referinta plus 8 puncte procentuale din suma datorata, incepand cu ziua imediat urmatoare termenului de scadenta si pana la data stingerii sumei datorate inclusiv. Penalitatile datorate curg de drept din data scadentei obligatiilor asumate conform prezentului contract.

Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiilor asumate partile datoreaza daune – interese in conditiile dreptului comun.

2. Riscuri asociate garanției lucrărilor, daune-interese indirecte

Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garanției de buna executie, in limita prejudiciului creat, daca prestatorul nu isi indeplineste, nu isi executa, executa cu intarziere sau executa necorespunzator obligatiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garanției de buna executie, achizitorul are obligatia de a notifica pretentia atat constructorului, cat si emitentului instrumentului de garantare, precizand obligatiile care nu au fost respectate, precum si modul de calcul al prejudiciului. In situatia executarii garanției de buna executie, partial sau total, prestatorul are obligatia de a reintregi garantia in cauza raportat la restul ramas de prestat.

Nerespectarea obligațiilor asumate de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

In afara penalitatilor de intarziere, prestatorul serviciilor datoreaza si daune interese pentru prejudiciul creat achizitorului ca urmare a neindeplinirii culpabile a obligatiilor contractuale.

3. Riscuri asociate achizitorului

Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul stabilit. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, potrivit Legii nr. 72/2013 privind masurile pentru combaterea intarzierii in executarea obligatiilor de plata a unor sume de bani rezultand din contracte incheiate intre profesionisti si intre acestia si autoritati contractante, rata dobanzii penalizatoare si care se stabileste la nivelul ratei de referinta a Bancii Nationale a Romaniei, plus 8 puncte procentuale.

4. Riscuri asociate prestatorului

Prestatorul nu va răspunde pentru penalități contractuale sau reziliere pentru neexecutare dacă, și în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, achizitorul nu va datora dobândă pentru plățile cu întârziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către prestator pentru neexecutare, dacă, și în măsura în care, întârzierea achizitorului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.

Anexam la prezentul caiet de sarcini urmatoarele :

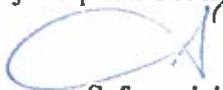
- Certificatul de urbanism nr. 65/21.01.2021 emis de Municipiul Targoviste.

Directia Managementul Proiectelor

Director Executiv
ing. Aurel CIOBANU



Director Executiv Adjunct
jr. Ciprian STANESCU



Sef serviciu
ec. Violeta ILIE



Compartiment energetic
ing. Gabriel VASILACHE



CERTIFICAT DE URBANISM

Nr. 65 din 21.01.2021

In scopul: **CRESTEREA EFICIENTEI ENERGETICE –GRADINITA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 14, TARGOVISTE**

Ca urmare a cererii adresate de **MUNICIPIUL TARGOVISTE** cu sediul in judetul **DAMBOVITA**, municipiul **TARGOVISTE**, sectorul -, cod postal -, str. **Revolutiei**, nr. 3, bl. -, sc. -, et. -, ap. -, inregistrata la nr. 1627 din 15.01.2021,

pentru imobilul – teren si/sau constructii -, situat in judetul **DAMBOVITA**, municipiul **TARGOVISTE**, cod postal -, **Vasile Voiculescu**, nr. 4, bl. -, sc. -, et. -, ap. -, sau identificat prin: Plan de amplasament si delimitare a imobilului, **NC 83518, CF 83518**.

Conform prevederilor Legii 350/2001, republicata, privind amenajarea teritoriului si urbanismului, Planul Urbanistic General al Municipiului Targoviste este in valabilitate. In temeiul reglementarilor Documentatiei de urbanism nr. 2229/05.07.1995, faza PUG, aprobata cu hotararea Consiliului Local Targoviste nr. 9/1998 prelungita conform O.U.G. nr. 51/21.06.2018 prin HCL nr. 239/29.06.2018, in conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

SE CERTIFICA:

1. REGIMUL JURIDIC

Terenul este situat in intravilanul municipiului Targoviste (conform Planului Urbanistic General aprobat prin HCL nr. 9 din ianuarie 1998 si prelungit conform O.U.G. nr. 51/21.06.2018 prin HCL nr. 239/29.06.2018).

Forma de proprietate: teren domeniul public al Municipiului Targoviste conform HCL 395/31.10.2019, Anexa nr. 2 si Extrasul de Carte Funciara pentru Informare nr. 45933/27.06.2017.

2. REGIMUL ECONOMIC

Terenul este situat in : **UTR 18**.

Categoria de folosinta: curti constructii.

Funcțiunea dominantă a zonei : Llu - zona rezidentiala cu cladiri cu mai mult de 3 niveluri (peste 10,00 m).

Subzone functionale: C; LMu1; LMu2; Llu1; Llu2; ISs; ISi; ISct; ISa; I; Pp.

3. REGIMUL TEHNIC

Teren domeniul public al Municipiului Targoviste in suprafata de 1232 mp (dezmembrata din terenul in suprafata de 6.456 mp, NC82949), ocupat de constructia C1 – gradinita S+P+1, in suprafata construita la sol de 973 mp, conform cu Extrasul de Carte Funciara pentru Informare nr. 45933/27.06.2017,

Conform prevederilor PUG si RLU, imobilul apartine zonei Llu - zona rezidentiala cu cladiri cu mai mult de 3 niveluri (peste 10m), valorile maxime admise ale indicilor urbanistici sunt: **POT= 40%; CUT= 2,0**.

Se admit lucrari de crestere a eficientei energetice la Gradinita cu program prelungit nr. 14, Targoviste, conform prevederilor Legii nr. 50/1991, republicata, numai in baza unei expertize tehnice care va face referire la rezistenta si stabilitatea cladirii in ansamblu.

Lucrarile de construire vizate sunt: reabilitarea termica a elementelor de anvelopa a cladirii; asigurarea sistemului de incalzire si a apei calde; lucrari de reabilitare si modernizare a instalatiilor de iluminat a cladirii; instalarea unor sisteme alternative de producere a energiei electrice si/sau termice pentru consumul propriu; sistemul de management energetic integrat pentru cladiri si alte activitati care conduc la realizarea scopului proiectului; lucrari de instalare, reabilitare si modernizare a sistemului de climatizare si/sau ventilare mecanica; alte masuri conexe.

Documentatia pentru obtinerea autorizatiei de construire va cuprinde planse color a fatadelor.

Se vor respecta prevederile Legii nr. 50/1991, republicata, ale Legii nr. 372/2005, republicata si prevederile Codului Civil.

Este necesar Certificatul de performanta energetica in vederea obtinerii procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor conform Legii nr. 3725/2005, republicata.

Prezentul certificat de urbanism poate fi utilizat in scopul declarat pentru: **Cresterea eficientei energetice – Gradinita cu program prelungit nr. 14 Targoviste**.

Certificatul de urbanism nu tine loc de autorizatie de construire/desfiintare si nu confera dreptul de a executa lucrari de constructii.

4. OBLIGATII ALE TITULARULUI CERTIFICATULUI DE URBANISM:

In scopul elaborarii documentatiei pentru autorizarea executarii lucrarilor de constructii – de construire /de desfiintare – solicitantul se va adresa autoritatii competente pentru protectia mediului:

AGENTIA PENTRU PROTECTIA MEDIULUI DAMBOVITA
Targoviste, Calea Ialomitel, nr. 1

In aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE(Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice si private asupra mediului, modificata prin Directiva Consiliului 97/11/CE si prin Directiva Consiliului si Parlamentului European 2003/35/CE privind participarea publicului la elaborarea anumitor planuri si programe in legatura cu mediul si modificarea, cu privire la participarea publicului si accesul la justitie, a Directivei 85/337/CEE si a Directivei 96/61/CE, prin certificatul de urbanism se comunica solicitantului obligatia de a contacta autoritatea teritoriala de mediu pentru ca aceasta sa analizeze si sa decida, dupa caz, incadrarea/neincadrarea proiectului investitiei publice/private in lista proiectelor supuse evaluarii impactului asupra mediului.

In aplicarea prevederilor Directivei Consiliului 85/337/CEE, procedura de emitere a acordului de mediu se desfasoara dupa emiterea certificatului de urbanism, anterior depunerii documentatiei pentru autorizarea executarii lucrarilor de constructii la autoritatea administratiei publice competente.

In vederea satisfacerii cerintelor cu privire la procedura de emitere a acordului de mediu, autoritatea competenta pentru protectia mediului stabileste mecanismul asigurarii consultarii publice, centralizarii optiunilor publicului si formularii unui punct de vedere oficial cu privire la realizarea investitiei in acord cu rezultatele consultarii publice.

Dupa primirea prezentului certificat de urbanism, titularul are obligatia de a se prezenta la autoritatea competenta pentru protectia mediului in vederea evaluarii initiale a investitiei si stabilirii demararii procedurii de evaluare a impactului asupra mediului si/sau a procedurii de evaluare adecvata. In urma evaluarii initiale a notificarii privind intentia de realizare a proiectului se va emite punctul de vedere al autoritatii competente pentru protectia mediului.

In situatia in care autoritatea competenta pentru protectia mediului stabileste efectuarea evaluarii impactului asupra mediului si/sau a evaluarii adecvate, solicitantul are obligatia de a notifica acest fapt autoritatii administratiei publice competente cu privire la mentinerea cererii pentru autorizarea executarii lucrarilor de constructii.

In situatia in care, dupa emiterea certificatului de urbanism ori pe parcursul derularii procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, solicitantul renunta la intentia de realizare a investitiei, acesta are obligatia de a notifica acest fapt autoritatii administratiei publice competente.

5. CEREREA DE EMITERE A AUTORIZATIEI DE CONSTRUIRE va fi insotita de urmatoarele documente:

- a) certificatul de urbanism (copie) ;
- b) dovada titlului asupra imobilului, teren si/sau constructii, sau, dupa caz, extrasul de plan cadastral actualizat la zi si extrasul de carte funciara de informare actualizat la zi, in cazul in care legea nu dispune altfel (copie legalizata)
- c) documentatia tehnica - D.T., dupa caz (2 exemplare originale):

X D.T.A.C.

X D.T.O.E.

D.T.A.D.

P.U.Z.

d) avizele si acordurile de amplasament stabilite prin certificatul de urbanism:

d.1) avize si acorduri privind utilitatile urbane si infrastructura (copie):

- | | | | | | |
|--------------------------|---------------------------------|--------------------------|-----------------|--------------------------|---------------------|
| <input type="checkbox"/> | alimentare cu apa | <input type="checkbox"/> | gaze naturale | <input type="checkbox"/> | Alte avize/acorduri |
| <input type="checkbox"/> | canalizare | <input type="checkbox"/> | telefonizare | <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> | alimentare cu energie electrica | <input type="checkbox"/> | salubritate | <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> | alimentare cu energie termica | <input type="checkbox"/> | transport urban | <input type="checkbox"/> | |

d.2) avize si acorduri privind:

- securitatea la incendiu sanatatea populatiei protectia civila

d.3) avize/acorduri specifice ale administratiei publice centrale si/sau ale serviciilor descentralizate ale acestora (copie) : Verificare proiect conform Legii nr. 10/1995, republicata (conform Legii 7/2020 pentru modificarea si completarea Legii 10/1995 privind calitatea in constructii); Audit energetic; Expertiza tehnica ce va face referire la rezistenta si stabilitatea cladirii in ansamblu.

d.4) studii de specialitate (1 exemplar original): Studiu geotehnic vrificat Af; Plan de situatie vizat OCPI (ridicare topografica)

e) punctul de vedere/actul administrativ al autoritatii competente pentru protectia mediului (copie);

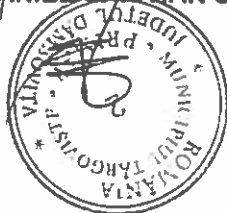
g) documente de plata ale urmatoarelor taxe:

- taxa Autorizatie de Construire;

- contravaloare timbru de arhitectura cf. Ordinului Comun nr. 2823/2003 si nr.1566/2003 emis de Ministerul Finantelor Publice;

Prezentul certificat de urbanism are valabilitate de 12 luni de la data emiterii.

PRIMAR,
Jr. DANIEL CRISTIAN STAN



SECRETAR GENERAL,
jr. SILVIA - ELENA STANCA

ARHITECT SEF,
urb. ALEXANDRINA MARIA SOARE

Achitat taxa de: - lei, conform cu chitanta nr. - din -.

Prezentul certificat de urbanism a fost transmis solicitantului direct / prin posta la data de

In conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

SE PRELUNGESTE VALABILITATEA CERTIFICATULUI DE URBANISM

de la data de pana la data de

Dupa aceasta data, o noua prelungire a valabilității nu este posibila, solicitantul urmând sa obtina, in condițiile legii, un alt certificat de urbanism.

PRIMAR,

SECRETAR GENERAL,

ARHITECT SEF,

Data prelungirii valabilității: _____

Achitat taxa de: _____ lei, conform chitanței nr. din

Transmis solicitantului la data de direct / prin posta

Red. Samasag Ioan/2 ex.